

	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 1 de 5

ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 74	
Hora: 01:40 a 02:20P.M	Fecha: 08/08/2026
Lugar:	Municipio de Tesalia- Casa de Campo Santa Barbara
Dependencia que Convoca:	CORHUELLAS
Proceso:	Promoción y prevención
Objetivo:	Cualificar al talento humano del Contrato 41005402026 en los principios y lineamientos de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) , fortaleciendo sus conocimientos y competencias para promover ambientes de trabajo seguros y saludables, mediante la implementación de las acciones definidas en el Plan Anual del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), fomentando una cultura de autocuidado, prevención y corresponsabilidad que contribuya a disminuir la ocurrencia de incidentes, accidentes, lesiones y enfermedades laborales, garantizando el bienestar de los colaboradores y demás partes interesadas.
Agenda: <ol style="list-style-type: none"> 1. Saludo. 2. Socialización de la temática: Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). 3. Decisiones. 4. Cierre 5. Compromisos. 6. Firma de asistencia. <p>Se da inicio a la jornada con un cordial saludo de bienvenida al talento humano, agradeciendo su asistencia e invitándolos a participar activamente durante el proceso de formación. Se socializa el objetivo del encuentro, orientado a fortalecer los conocimientos en Seguridad y Salud en el Trabajo (SST), promoviendo una cultura de prevención y autocuidado que contribuya a proteger la vida, la salud y el bienestar de todos los colaboradores.</p> <p>La profesional exponente resalta la importancia de la inducción en SST, enfatizando que permite a cada trabajador identificar los peligros presentes en su entorno laboral, conocer los riesgos asociados a sus actividades, aplicar las medidas de control y actuar de manera segura para proteger su integridad y la de sus compañeros de trabajo.</p> <p>Como actividad inicial, se desarrolla una dinámica de participación denominada "Poniendo a prueba tus conocimientos en SST", formulando las siguientes preguntas:</p>	

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 2 de 5

- **¿Quién es el responsable de la Seguridad y Salud en el Trabajo?**

Los participantes responden correctamente que la responsabilidad es compartida entre el empleador, los trabajadores y el equipo encargado del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).

- **¿El uso de los Elementos de Protección Personal (EPP) elimina el riesgo?**

Los asistentes responden que **no**, reconociendo que los EPP disminuyen la probabilidad y gravedad de un accidente, pero no eliminan completamente el riesgo.

Posteriormente, se realiza la socialización de los principales conceptos relacionados con la **Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)**, definiéndola como el conjunto de disciplinas y acciones orientadas a prevenir accidentes y enfermedades laborales, mediante la identificación, evaluación y control de los riesgos presentes en el ambiente de trabajo. Asimismo, se explica que el SG-SST se desarrolla bajo el ciclo de mejora continua **PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar)**.

Durante la cualificación se presentan los principales objetivos de la SST:

- Prevenir accidentes y enfermedades laborales.
- Proteger la salud física, mental y social de los trabajadores.
- Promover ambientes laborales seguros y saludables.
- Mejorar continuamente las condiciones de trabajo.

De igual manera, se socializan las obligaciones de los trabajadores, destacando la importancia de:

- Procurar el cuidado de su salud y la de sus compañeros.
- Cumplir las normas y procedimientos establecidos en el SG-SST.
- Utilizar adecuadamente los Elementos de Protección Personal (EPP).
- Participar en las inducciones, capacitaciones y simulacros.
- Reportar oportunamente peligros, incidentes y accidentes.
- Colaborar en la mejora continua del Sistema de Gestión.

Además, se enfatizan otras responsabilidades como mantener el orden y aseo del puesto de trabajo, asistir a los exámenes médicos ocupacionales, evitar actos inseguros y participar en los comités y actividades relacionadas con la seguridad y salud en el trabajo.

La profesional explica el concepto de enfermedad laboral, indicando que corresponde a toda alteración de la salud ocasionada por la exposición permanente a factores de riesgo propios de la actividad laboral, diferenciándola del accidente de trabajo por su desarrollo progresivo.

Posteriormente, se aclaran conceptos fundamentales para la identificación de riesgos laborales:

- **Peligro:** Fuente o situación con potencial de causar daño.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	<p style="text-align: center;">PROCESO</p> <p style="text-align: center;">MEJORA E INNOVACION</p> <p style="text-align: center;">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 3 de 5

- **Riesgo:** Probabilidad de que el daño ocurra y las consecuencias que pueda generar.

Asimismo, se explican los conceptos de:

- **Acto inseguro**, como el comportamiento del trabajador que incumple las normas de seguridad.
- **Condición insegura**, relacionada con deficiencias en el ambiente laboral que pueden generar accidentes.
- **Casi accidente**, entendido como un evento que no ocasionó lesiones, pero que tuvo el potencial de producirlas.

Durante la jornada también se socializa la importancia del **COPASST** o del **Vigía de Seguridad y Salud en el Trabajo**, resaltando sus funciones de vigilancia, promoción de ambientes seguros, investigación de accidentes y apoyo permanente en la implementación del SG-SST. Igualmente, se brinda información sobre el **Comité de Convivencia Laboral**, explicando que su finalidad es prevenir y atender situaciones relacionadas con el acoso laboral, promoviendo relaciones basadas en el respeto y la sana convivencia.

En relación con los **Elementos de Protección Personal (EPP)**, se destaca que constituyen una barrera de protección frente a diferentes factores de riesgo, reduciendo la gravedad de posibles lesiones y contribuyendo al cumplimiento de la normatividad vigente. La profesional continúa con la socialización del **Plan de Emergencias**, explicando que este documento establece la organización, procedimientos y recursos necesarios para responder adecuadamente ante situaciones de emergencia. Se presentan sus componentes principales, haciendo énfasis en:

- Identificación de riesgos.
- Rutas de evacuación.
- Planos de evacuación.
- Puntos de encuentro.
- Brigadas de emergencia.
- Procedimientos de actuación.
- Importancia de los simulacros periódicos.

Finalmente, se aborda el tema de las **pausas activas**, destacando que son espacios cortos de recuperación física y mental que contribuyen a disminuir la fatiga, prevenir enfermedades osteomusculares, mejorar la concentración y favorecer el bienestar laboral.

Como cierre de la formación, se desarrolla una actividad práctica de pausas activas mediante un video donde el talento Humano imitan los movimientos del cuerpo, fortaleciendo el trabajo en equipo, la integración y promoviendo hábitos saludables dentro del ambiente laboral.

Decisiones

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 4 de 5

Finalizada la socialización, se abre un espacio para que el talento humano exprese preguntas, inquietudes o comentarios relacionados con la temática desarrollada. Los participantes manifiestan que la información presentada fue clara, pertinente y de gran utilidad para el fortalecimiento de sus conocimientos en Seguridad y Salud en el Trabajo, por lo que no presentan dudas adicionales. Asimismo, agradecen a las profesionales de apoyo psicosocial por la metodología implementada, destacando la claridad de las explicaciones y la actividad de pausas activas como una estrategia dinámica, participativa y motivadora que fortaleció el aprendizaje.

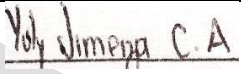
Cierre:

Se da por finalizada la jornada agradeciendo la participación, disposición y compromiso del talento humano, resaltando la importancia de continuar fortaleciendo la cultura de prevención, el autocuidado y el cumplimiento de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo como parte fundamental del bienestar laboral y la protección de la vida

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Cumplir las normas establecidas en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST).	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.
velar por su autocuidado y la seguridad de sus compañeros, cumpliendo con el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). Esto incluye reportar peligros y accidentes, utilizar correctamente los elementos de protección personal (EPP), asistir a capacitaciones y seguir normas.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	permanente
Reportar oportunamente cualquier peligro, condición insegura, incidente o accidente de trabajo.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.
Promover una cultura de autocuidado, prevención y trabajo seguro en cada uno de los espacios laborales. Aplicar los conocimientos adquiridos para contribuir al fortalecimiento de ambientes laborales saludables y seguros.	Equipo talento humano (Agentes educativas, equipo salud y nutrición y profesional psicosocial)	Permanente.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 5 de 5

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
YULY JIMENA CERQUERA ANDAPIÑA	COORDINADORA	CORHUELLAS	
DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA	APOYO PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	
Próxima reunión	Fecha	Hora	Lugar
	Por definir	Por definir	Por definir
Colaborador que elabora el acta:	DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA. Profesional psicosocial		

Evidencias fotográficas tema: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO



¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

 BIENESTAR FAMILIAR	<p align="center">PROCESO</p> <p align="center">MEJORA E INNOVACION</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 6 de 5

 BIENESTAR FAMILIAR	<p align="center">PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO LISTADO DE ASISTENTES</p>		<p align="center">F9.P1.MI</p>		<p align="center">CONVERSION</p>							
			<p align="center">Versión 9</p>		<p align="center">Página 1 de 1</p>							
<p>ACTIVIDAD: <u>Seguridad y salud en el trabajo</u> FECHA: <u>08 de agosto del 2025</u></p> <p>HORA INICIAL: <u>1:40 pm</u> HORA FINAL: <u>2:20 pm</u> LUGAR: <u>Casa de campo santa barbara</u></p> <p>DEPENDENCIA LÍDER: <u>CORHUELLAS</u></p>												
Nº.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O SUPERVISOR	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	YULY JIMENA CERQUERA ANDAPINA	1084576229	COORDINADORA PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3125430242	yulicean103@gmail.com		Yuly Jimena Cerquera
2	DIANA MARIA HERNANDEZ FRANCO	1116251954	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3186066624	dianamedialuna@gmail.com		Diana Maria Hernandez Franco
3	DIANA MARCELA HERNANDEZ VIEDA	26471700	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	312 3062807	dianamh28@gmail.com		Diana Marcela Hernandez Vieda
4	YURIELIS TAPIA GOMEZ	1045712205	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICION	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3184556919	yurielstapiagomez@gmail.com		Yurielis Tapia Gomez
5	LUCY PAOLA TORRES	55130447	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICION	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	313 2139846	lucytorresnullo@hotmail.es		Lucy Torres
6	ESTHER MARGARITA CUELLAR CAMERO	1135254091	PROFESIONAL EN SALUD Y NUTRICION	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3128644484	1008margara@gmail.com		Esther M Cuellar
7	LEIDY YOHANA CARDOSO OVALLE	53131943	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4198114	yohaca@hotmail.com		Leidy Yohana Cardoso
8	JESSICA LORENA CUMBE PERDOMO	1079409772	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	323 2928744	lorenacumbep@hotmail.com		Jessica Lorena Cumba Perdomo
9	JULY VIVIANA BRAND PERDOMO	1081414780	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3188171332	vivianabrand19@gmail.com		July Viviana Brand P.
10	SANDRA PATRICIA BRAND CUMBE	26471495	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3232407353	Sandrabrand14@hotmail.com		Sandra Patricia Brand
11	MAIRA CONSTANZA PERDOMO BRAND	1079410702	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3168897678	perdomobrandm@gmail.com		Maira Perdomo B
12	LAURA KATHERINE CLEVEZ REINA	1079409599	ALUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3213311003	lauritas12@hotmail.com		Laura Clevez R
13	MAGDA LORENA PERDOMO NINCO	26472413	ALUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3167235104	magdalorenaperdomoninco@gmail.com		Magda Lorena Perdomo
14	JHAIID MIRIAN GUZMAN RAMIREZ	26471684	ALUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3183270159	jhaiid0310@gmail.com		Jhaiid Mirian Guzman
15	SANDRA JIMENA PERDOMO TRUJILLO	26471503	ALUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3177906477	sandrajime10@gmail.com		Sandra Jimena Perdomo
16	FRANCY JULIETH GUASCA LOPEZ	52975467	ALUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3125312233	fgl@hotmail.com		Francy Guasca Lopez
17	CAMILA ALVAREZ SANCHEZ	1144172857	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3186848289	camilatic.edu@gmail.com		Camila Alvarez S.
18	ANGELICA QUINTERO TRUJILLO	1081408502	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3188387089	angelicami@gmail.com		Angelica Quintero Trujillo
19	DERLY PLAZAS MORALES	26529286	ALUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3142804556	derlyplazas72@gmail.com		Derly Plazas
20	JOHANA ANDREA BONILLA BASTIDAS	26472439	ALUXILIAR PEDAGOGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	317 4789017	bonillajohanaandrea@gmail.com		Johana A. Bonilla
<p align="center">Límites de seguridad este documento... por favor en el medio ambiente</p> <p align="center">Este documento contiene información de carácter confidencial y no debe ser distribuido fuera del ámbito de su competencia.</p> <p align="center">Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.</p>												

 BIENESTAR FAMILIAR	<p align="center">PROCESO</p> <p align="center">MEJORA E INNOVACION</p> <p align="center">FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ</p>	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 7 de 5

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA						F9.P1.MI Versión 10		31/05/2024 Página 7 de 5		
	ACTIVIDAD: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO						FECHA: 08-08-2026		CONFIRMACIÓN DE LA INFORMACIÓN FOLIO:		
	HORA INICIAL: 01:40 PM DEPENDENCIA LIDER: CORBUELLAS						HORA FINAL: 02:20 PM		LUGAR: CASA DE CAMPO SANTA BARBARA		

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTRADA	REGISTRAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AS	PS
1	Yolimar Quintana Casco	108144900	Coordinador	Corbueles	Huila	La Plata		X	3104330426	Yolimar Quintana		Yolimar AC
2	Holín Perdomo C.	108144900	Coordinador	Corbueles	Huila	La Plata		X	3121636722	Holín Perdomo		Holín Perdomo
3	Flavia Cecilia Arzola	26471599	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3132596699	Flavia Cecilia		Flavia C.
4	Yolimar Quintana Casco	108144900	Coordinador	Corbueles	Huila	La Plata		X	3104330426	Yolimar Quintana		Yolimar AC
5	Yari Alexandra Torres	107063029	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	312309630	Yari Alexandra		Yari AC
6	Maria Alejandra Gual	107377715	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3127769640	Maria Alejandra		Maria AC
7	Elex Inelda Chuburo Lara	26471599	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3106079541	Elex Inelda		Elex AC
8	Yurielis Tapia G	10451220	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3126331419	Yurielis Tapia		Yurielis T
9	Chantal Ximena Bernal	26471599	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3106140366	Chantal Ximena		Chantal
10	Ana Ruth Page	103570249	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3104330426	Ana Ruth Page		Ana Ruth
11	Leslye Wilbert Bernal	108144900	Coordinador	Corbueles	Huila	La Plata		X	3121636722	Leslye Wilbert		Leslye B.
12	Mary Lorena Páez	100449100	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3133558562	Mary Lorena		Mary Lorena
13	Alba Lorena Velazquez	26471599	Agente C	Corbueles	Huila	La Plata		X	3106140366	Alba Lorena		Alba Lorena
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

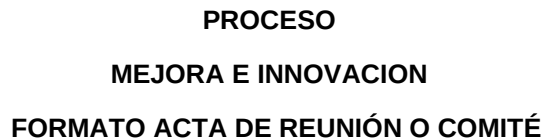
Se debe de imprimir este documento ... poner en el medio ambiente!
 Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 8 de 5

 BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA						F9.P1.MI 13/05/2024					
							Versión 9 Página 1 de 1					
							Certificación en la Información Pública					
ACTIVIDAD: SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							FECHA: 08-08-2026					
HORA INICIAL: 01:40 PM			HORA FINAL: 02:20 PM			LUGAR: CASA DE CAMPO SANTA BARBARA						
DEPENDENCIA LIDER: CORHUELLAS												
Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACION		TELEFONO	CORREO ELECTRONICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AS	PS
1	Luis Pardo Torres Trujillo	55130441	Asesor	Corhuellos	Huila	La Plata		X	313209646		Luis Pardo T	
2	Denise Villacrisa	55130441	Asesor	Corhuellos	Huila	La Plata		X	313209646		Denise Villacrisa	
3	Yolimar Quintana C	55130441	Asesor	Corhuellos	Huila	La Plata		X	313209646		Yolimar Quintana C	
4	Yolimar Quintana C	55130441	Asesor	Corhuellos	Huila	La Plata		X	313209646		Yolimar Quintana C	
5	Yolimar Quintana C	55130441	Asesor	Corhuellos	Huila	La Plata		X	313209646		Yolimar Quintana C	
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

(Antes de imprimir este documento... presionar en el medio ambiente)

Este documento es propiedad de la Corporación de Promoción y Desarrollo Social de la Gobernación de Huila.



F9.P1.MI

31/05/2024

Versión 10

Página 9 de 5

PROCESO MEJORA E INNOVACIÓN								PB P1.86	
FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA								Versión 9	
								Página 1 de 1	
								Clasificación de la información: Pública	
ACTIVIDAD: <u>Seguridad y Salud en el trabajo</u>								FECHA: <u>08/08/2026</u>	
HORA INICIAL: <u>1:40 pm</u>								LUGAR: <u>CASA DE CAMPO SANTA BARBARA</u>	
DEPENDENCIA LIDER: <u>CORHUELLAS</u>									

Nº.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTIDAD	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACIÓN		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA	
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM
1	YULY EDITH CASAMACHIN RUIZ	55131978	COORDINADORA PEDAGÓGICA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA	☒	X	3204059305	yecar05@yahoo.es		Oscar EF
2	ESTHER MARGARITA CUELLAR CAMERO	1082870568	GESTOR SALUD Y NUTRICIÓN	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA	☒	X	3128644484	1008margara@gmail.com		Esther. M.C.
3	FRANCYLIANA MESA CHINDICUE	1062084196	AGENTE EDUCATIVO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA	☒	X	3147720636	frcacylana05@gmail.com		Francylilianett
4	DINA MARCELA CHINDICUE CAÑAS	1004491570	PROFESIONAL PEDAGÓGICO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA	☒	X	3177435811	dinamarcelachindicue9@gmail.com		Dina Chindicue
5	JUDITH MAGALY LIPONSE VIQUEZ	1019120844	SABEDOR CULTURAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA	☒	X	3173324755	judithliponse@gmail.com		Judith Liponse
6	ROSALIA CAYAPU ANDELA	25564735	GESTOR DE ALIMENTOS	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA	☒	X	3166893677	rosaliacayapu85@gmail.com		Rosalia cyp
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

(Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!)

Este formato es propiedad intelectual del Ministerio de Educación y la Policía Nacional de Colombia. No se permite su reproducción sin autorización expresa del Ministerio de Educación y la Policía Nacional de Colombia.

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ	F9.P1.MI	31/05/2024
		Versión 10	Página 10 de 5

	PROCESO MEJORA E INNOVACION FORMATO LISTADO DE ASISTENCIA							F9.P1.MI Versión 9		CRISTINA Página 1 de 1			
	Actividad: Seguridad y salud en el trabajo											Fecha: 06 de agosto del 2026	
	Hora Inicial: 1:40 pm			Hora Final: 2:20 pm			Lugar: Casa de campo santa barbara						
DEPENDENCIA LIDER: CORHUELLAS													
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	CARGO	ENTRADA	REGIONAL	CENTRO ZONAL O DEPENDENCIA	TIPO DE VINCULACION		TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA		
							PLANTA	CONTRATO			AM	PM	
1	NAYARITH CECILIA RIVERA ARDILA	26471760	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3173181023	NAYARITHRIVERA@BIFSAV.ORG	Nayarith R-22		
2	NEYI AZUCENA PERDOMO DURAN	66766363	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3155280209	neyiperdomo@bifsa.org	NEI A. Brand		
3	EMIRGEN BUSTOS GARCIA	26471119	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3166650711	emirgenbustos@bifsa.org	Emirgen		
4	RUBIELA PERDOMO TRUJILLO	26471036	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3202232273	rubelperdomo@bifsa.org	Rubela PT		
5	LINA MARCELA CASTILLO	26471773	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3158926672	linacastillo@bifsa.org	Lina Castillo		
6	MAIRA ALEJANDRA PEREZ BRAND	26472430	AGENTE EDUCATIVA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3133478309	perdomobrand@bifsa.org	Maira A. Brand		
7	MARIA ALEJANDRA BASTIDAS BONILLA	26471167	AUXILIAR PEDAGOGICO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3177166927	marbastidas@bifsa.org	Alejandra B		
8	MARIA ALBENYS BRAND CUMBE	26471058	AUXILIAR PEDAGOGICO	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3182833560	albrandcumbe@bifsa.org	Albenys Brand		
9	CLAUDIA XIMENA BRAND YASNO	26472344	AUXILIA DE ENFERMERIA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3506190366	clayasn@bifsa.org	Claudia Brand		
10	YURIELIS TAPIA GOMEZ	1045712206	NUTRICIONISTA	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3184556919	yurielisgomez@bifsa.org	Yurielis Tapia		
11	LIDSADY HALAINEED GUZMAN ALVAREZ	1081419384	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3223100859	lidsadyguzman@bifsa.org	Lidsady Guzman		
12	LIDSADY HALAINEED GUZMAN ALVAREZ	1081419384	PROFESIONAL PSICOSOCIAL	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3223100859	lidsadyguzman@bifsa.org	Lidsady Guzman		
13	VIVIANA ANDRADE BURBANO	26472390	GESTOR DE ALIMENTOS	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3204521572	vivianab@bifsa.org	Viviana Andrade		
14	ANA YINETH TRUJILLO MEJIA	26472184	GESTOR DE ALIMENTOS	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3213987869	anay@bifsa.org	Ana Trujillo		
15	MIRIAM LUCIA ARANDIA MARTINEZ	53117946	GESTOR DE ALIMENTOS	CORHUELLAS	HUILA	LA PLATA		X	3125248444	luciam@bifsa.org	Miriam A		
16													